

# FundInfo Online-Versteigerung

## Handbuch und Hilfe für den Bürger



  
**Westernacher**  
Innovating Business & IT

**FundInfo.**<sup>®</sup>  
by Westernacher

**FundPortal.**  
by Westernacher

**Handbuch und Hilfe**  
zur FundInfo Online-Versteigerung  
für den Bürger als Bieter bzw. Käufer

Stuttgart, den 15. Februar 2013

## Inhaltsverzeichnis

---

<b>Inhaltsverzeichnis</b> .....	2
<b>1 Überblick</b> .....	3
1.1 Anwendungszweck.....	3
1.2 Gemeindeübergreifendes Angebot.....	3
1.3 Funktionen mit und ohne Anmeldung .....	3
1.4 Rückwärtsversteigerung .....	3
1.5 Kaufen bzw. Bieten .....	4
1.6 Zahlungsverpflichtung und Zuschlag.....	4
1.7 Versteigerung für Selbstabholer .....	4
1.8 Rechtsgrundlagen.....	4
<b>2 Funktionen</b> .....	5
2.1 Funktionen ohne Anmeldung.....	5
2.1.1 Schaufenster .....	5
2.1.2 Suchen und Bieten .....	6
2.2 Anmelden, Registrieren, Passwort vergessen .....	7
2.3 Funktionen mit Anmeldung .....	7
2.3.1 Schaufenster / Meine Gebote.....	7
2.3.2 Kaufen bzw. Bieten .....	8
2.3.3 Zuschlag erhalten.....	9
2.3.4 Meine Daten .....	9

# 1 Überblick

## 1.1 Anwendungszweck

Die FundInfo-Online-Versteigerung ist eine Internet-Plattform zur Versteigerung nicht abgeholter Fundsachen durch kommunale Fundbüros und ihre örtlichen Partner. Fundsachen, die bis zum Ablauf der Aufbewahrungsfrist nicht vom Eigentümer abgeholt wurden und für die der Finder bis zum Ablauf der Abholfrist seinen Anspruch auf Erwerb des Eigentums nicht geltend gemacht hat, gehen ins Eigentum der Gemeinde über und können versteigert werden. Die FundInfo-Online-Versteigerung ermöglicht es den Gemeinden, die Versteigerung im Internet durchzuführen. Der Bürger kann bequem von zu Hause aus suchen und bieten bzw. kaufen.

## 1.2 Gemeindeübergreifendes Angebot

Die FundInfo-Online-Versteigerung ist eine Teilfunktion der Internet-Anwendung FundInfo. Städte und Gemeinden, die ihre Fundsachen mit FundInfo verwalten haben so die Möglichkeit, ihre nicht abgeholten Fundsachen online zur Versteigerung anzubieten. Als konsequente Internet-Anwendung verfügt FundInfo über einen einzigen, zentralen Datenbestand und ermöglicht so einen Informationsverbund, in dem der Bürger gemeindeübergreifend nach verlorenen Gegenständen suchen kann. Die FundInfo-Online-Versteigerung macht sich diesen zentralen Datenbestand ebenfalls zu Nutze und ist damit in der Lage, dem Bürger ein gemeindeübergreifendes Angebot zu präsentieren.

## 1.3 Funktionen mit und ohne Anmeldung

Um Ihnen die Nutzung der FundInfo-Online-Versteigerung zu erleichtern, erfordert nur das Bieten bzw. Kaufen eine Registrierung und Anmeldung. Das Suchen nach Angeboten – also der Schaufensterbummel im Internet – ist auch ohne Login möglich.

## 1.4 Rückwärtsversteigerung

Die FundInfo-Online-Versteigerung ist eine sog. Rückwärts-Versteigerung. Beim Start einer Versteigerung wird der Gegenstand zu einem vom Anbieter definierten Höchstpreis angeboten. Im Laufe der Versteigerung sinkt der sog. „aktuelle Preis“ stündlich. Die Versteigerung endet entweder, wenn ein Kunde den Zuschlag erhält, oder wenn der Mindestpreis erreicht und die Versteigerung abgelaufen ist.

## 1.5 Kaufen bzw. Bieten

Sie können einen Gegenstand sofort zum angezeigten aktuellen Preis kaufen. Ist der aktuelle Preis jedoch höher als Sie auszugeben bereit sind, brauchen Sie nicht solange zu warten, bis der aktuelle Preis dem gewünschten Preis entspricht. Sie können in diesem Falle vielmehr ein Gebot abgeben, das zwischen aktuellem Preis und Mindestpreis liegt. Sofern kein anderer Kunde entweder ein höheres Gebot abgibt oder zu einem höheren aktuellen Preis kauft, erhalten Sie den Zuschlag dann, wenn der aktuelle Preis durch die stündliche Preisreduktion gleich oder niedriger als Ihr Gebot geworden ist. Ihr Gebot wird nicht akzeptiert, wenn bereits ein anderes Gebot zu diesem oder einem höheren Preis vorliegt.

## 1.6 Zahlungsverpflichtung und Zuschlag

Mit Abgabe eines Gebotes bzw. Kauf eines Gegenstandes entsteht eine Zahlungsverpflichtung. Sie erkennen die Zahlungsverpflichtung sowohl beim Kauf als auch bei Abgabe eines Gebotes verbindlich an, auch wenn die Zahlungsverpflichtung im Falle des Gebotes erst durch den Zuschlag wirksam wird. Der Zuschlag wird Ihnen in der Anwendung selbst und darüber hinaus per E-Mail mitgeteilt.

## 1.7 Versteigerung für Selbstabholer

Um die Anwendung für den Bürger und für die Fundbüros möglichst einfach, benutzerfreundlich und barrierefrei zu gestalten, wurde auf Online-Bezahlungsfunktionen und einen Versand der versteigerten Gegenstände verzichtet. Die FundInfo-Online-Versteigerung richtet sich somit ausschließlich an Selbstabholer und Bar-Zahler.

## 1.8 Rechtsgrundlagen

Bezüglich der rechtlichen Grundlagen verweisen wir auf die in dieser Anwendung hinterlegten Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB).

## 2 Funktionen

### 2.1 Funktionen ohne Anmeldung

Ohne Registrierung und Anmeldung sind in der FundInfo-Online-Versteigerung folgende Funktionen verfügbar:

- Schaufenster
- Suchen und Bieten

#### 2.1.1 Schaufenster

Im *Schaufenster* erhalten Sie eine nach Kategorien gegliederte Übersicht darüber, in welchen Kategorien Angebote vorliegen, und wie viele Gegenstände jeweils pro Kategorie angeboten werden. Für diese Übersicht haben Sie folgende regionale Auswahlmöglichkeiten:

- **mein Fundbüro** (zeigt die Angebote derjenigen Gemeinde oder Fundservicestelle, über deren Website Sie die FundInfo-Online-Versteigerung aufgerufen haben)
- **10 km** (zeigt die Angebote von Gemeinden und Fundservicestellen, die im Umkreis von 10 km um „mein Fundbüro“ gelegen sind und die FundInfo-Online-Versteigerung einsetzen)
- **50 km** (zeigt die Angebote von Gemeinden und Fundservicestellen, die im Umkreis von 50 km um „mein Fundbüro“ gelegen sind und die FundInfo-Online-Versteigerung einsetzen)
- **100 km** (zeigt die Angebote von Gemeinden und Fundservicestellen, die im Umkreis von 100 km um „mein Fundbüro“ gelegen sind und die FundInfo-Online-Versteigerung einsetzen)
- **ein spezielles Fundbüro** (zeigt die Angebote einer einzelnen Gemeinde, die die FundInfo-Online-Versteigerung einsetzt, unabhängig von der Entfernung zu „mein Fundbüro“).

In der Trefferliste werden alle Unterkategorien angezeigt, für die im ausgewählten Suchradius mindestens ein Angebot vorliegt. Angezeigt wird außerdem die Anzahl der je Kategorie im ausgewählten Suchradius vorliegenden Angebote.

Durch Klick auf eine als Treffer angezeigte Kategorie rufen Sie unmittelbar das Suchergebnis für Angebote in dieser Kategorie im ausgewählten Suchradius auf. Es besteht die Möglichkeit, das Suchergebnis durch Auswahl weiterer Kriterien einzuschränken.

Alternativ können Sie das Suchergebnis über „Suchen und Bieten“ aufrufen (siehe 2.1.2).

## 2.1.2 Suchen und Bieten

### **Schritt 1: Region und Kategorie auswählen**

Im Menü *Suchen und Bieten* sehen Sie die Auswahlmaske für die Kategorie. Indem Sie eine regionale Auswahl treffen (siehe 2.1.1) und eine der hier angezeigten Kategorien anklicken, ...

### **Schritt 2: Suchergebnis**

... gelangen Sie zum Suchergebnis für die ausgewählte Kategorie innerhalb der gewählten regionalen Auswahl. Auch hier besteht die Möglichkeit, ...

### **Schritt 3: Suchergebnis einschränken**

... das Suchergebnis durch Auswahl weiterer Kriterien einzuschränken.

Alternativ können Sie das Suchergebnis auch aus dem Schaufenster heraus aufrufen (siehe Abschnitt 2.1.1).

Im Suchergebnis sehen Sie für jeden angebotenen Gegenstand, für den Sie selbst noch kein Gebot abgegeben haben folgende Daten:

- die Beschreibung
- sofern vorhanden ein Bild
- das Fundamt (den Anbieter)
- das Ende der Auktion unter der Prämisse, dass die Auktion nicht vorher durch Zuschlag beendet wird (siehe Abschnitt 1.4)
- das minimale Gebot, also den für diesen Gegenstand vom Anbieter definierten Mindestpreis bzw. das höchste bislang abgegebene Gebot plus 50 Cent
- den aktuellen Preis, also den Preis, der sich aufgrund der stündlichen Preisreduktion errechnet, und zu dem Sie diesen Gegenstand jetzt kaufen können.

In der Trefferliste ist die Beschreibung eines Gegenstandes als Link gestaltet. Durch Klick auf diesen Link öffnen Sie die Detail-Maske, der Sie ausführliche Informationen zum dem Gegenstand entnehmen können.

Haben Sie einen Gegenstand gefunden, für den Sie ein Gebot abgeben oder den Sie kaufen wollen, müssen Sie sich jetzt anmelden und – sofern noch nicht geschehen – zuvor registrieren (siehe Abschnitt 2.2).

## 2.2 Anmelden, Registrieren, Passwort vergessen

Wenn Sie einen Gegenstand gefunden haben (siehe Abschnitt 2.1.2), den Sie jetzt kaufen oder für den Sie jetzt ein Gebot abgeben möchten (siehe Abschnitt 1.5), müssen Sie sich zuvor in der Anwendung anmelden. Sind Sie noch nicht als Benutzer registriert, müssen Sie vor der Anmeldung auch die Registrierung vornehmen. Sollten Sie bereits registriert sein, haben aber Ihr Passwort vergessen, benötigen Sie eine Funktion, die Ihnen den Zugang für Ihren Benutzer wieder frei schaltet.

Um diese drei Funktionen aufrufen zu können finden Sie in allen Fenstern der Funktionen *Schaufenster* und *Suchen und Bieten* oben rechts den Link *Anmelden*. Die jeweiligen Masken und Funktionen sind selbsterklärend. Bitte beachten Sie, dass Pflichtfelder immer auszufüllen sind.

Wenn Sie die Anmeldung aus der Trefferliste der Funktion *Suchen und Bieten* heraus aufgerufen haben, sehen Sie unmittelbar nach der Anmeldung das Suchergebnis Ihrer unmittelbar vor der Anmeldung durchgeführten Auswahl wieder. Im Unterschied zur Sicht vor der Anmeldung stehen Ihnen nun in den Detailfenstern auch die Funktionen *Kaufen* und *Bieten* zur Verfügung.

## 2.3 Funktionen mit Anmeldung

Nach Registrierung und Anmeldung sind in der FundInfo-Online-Versteigerung folgende Funktionen verfügbar:

- *Schaufenster / Meine Gebote*
- *Suchen und Bieten*
- *Zuschlag erhalten*
- *Meine Daten*

### 2.3.1 *Schaufenster / Meine Gebote*

Nach der Anmeldung sehen Sie das Fenster *Schaufenster / Meine Gebote*. Dabei ist das *Schaufenster* identisch der auch ohne Anmeldung zur Verfügung stehenden Funktionalität im *Schaufenster* (siehe Abschnitt 2.1.1).



Unter *Meine Gebote* finden Sie alle Gegenstände, für die Sie bereits ein Gebot abgegeben haben. In den Trefferlisten von *Schaufenster* und *Suchen und Bieten* sind diese Gegenstände durch kursive Schreibweise und Tooltips hervorgehoben. Solange kein Zuschlag erteilt ist, bleibt ein Gegenstand in den Trefferlisten von *Schaufenster* und *Suchen und Bieten* verfügbar.

Folgende Informationen und Funktionen stehen Ihnen unter *Meine Gebote* zur Verfügung:

- die **Beschreibung des Artikels** als Link zur Detailansicht
- die **Detailansicht** mit den Funktionen *Kaufen* und *Bieten* (siehe Abschnitt 2.3.2)
- die Information, ob Sie für diesen Gegenstand **Höchstbietender** sind oder nicht
- das **Enddatum der Auktion** für den Fall, dass die Auktion nicht vor Erreichen des Mindestpreises durch Erteilung des Zuschlags beendet wird.

Sie können Ihre Gebote beobachten. Sobald sie für einen Gegenstand nicht mehr Höchstbietender sind, können Sie in der Detailansicht ein neues verbindliches Gebot abgeben (siehe Abschnitt 2.3.2). Bitte beachten Sie, dass durch Abgabe eines Gebotes eine Zahlungsverpflichtung entsteht, die mit Erteilung des Zuschlags wirksam wird.

### 2.3.2 Kaufen bzw. Bieten

Die Suchfunktionen von *Schaufenster* und *Suchen und Bieten* sind identisch denen, die sie auch ohne Anmeldung nutzen können (siehe Abschnitte 2.1.1 und 2.1.2).

Öffnen Sie in der Trefferliste von *Schaufenster* oder *Suchen und Bieten* für einen Gegenstand die Detailansicht durch Doppelklick auf den Link in der Spalte *Beschreibung*, dann unterscheidet sich die nun sichtbare Maske durch vier zusätzliche Inhalte von der auch ohne Anmeldung sichtbaren Detailmaske:

- **Link AGB:** Es steht ein Link zu den AGB zu Verfügung, die Sie für den Kauf dieses Gegenstandes bzw. für die Abgabe eines Gebots anerkennen müssen. Damit werden Ihnen die AGB unmittelbar vor dem Kauf bzw. vor Abgabe eines Gebotes zugänglich gemacht.
- **Checkbox AGB:** Es wird einen Checkbox eingeblendet. Indem Sie hier den Haken setzen, erkennen Sie die AGB an. Erst wenn Sie die AGB anerkannt haben, werden die beiden Funktionen *Kaufen* und *Bieten* aktiviert.
- **Kaufen:** Durch Aufruf der Funktion *Kaufen* erwerben Sie den Gegenstand sofort und zum aktuell angezeigten Preis. Um den Gegenstand kaufen zu können, müssen Sie zuvor die AGB anerkannt haben (siehe Erläuterung zu *Checkbox AGB* oben). In dem Mo-



ment, indem Sie den Gegenstand kaufen, verpflichten Sie sich, den angezeigten Preis zu bezahlen (Zahlungsverpflichtung).

- **Bieten:** Um ein Gebot für den Gegenstand abgeben zu können, müssen Sie zuvor die AGB anerkannt haben (siehe Erläuterung zu *Checkbox AGB* oben). Tragen Sie dann im Feld *Ihr Gebot / Ihr neues Gebot* den Betrag ein, den Sie im Falle des Zuschlages für den ausgewählten Gegenstand zu zahlen bereit sind. Um das Gebot abzugeben, klicken Sie *Bieten*. Dadurch verpflichten Sie sich, den von Ihnen eingetragenen Gebotspreis zu bezahlen (Zahlungsverpflichtung), sofern Sie den Zuschlag für diesen Gegenstand erhalten.

### 2.3.3 Zuschlag erhalten

Wenn Sie entweder einen Gegenstand gekauft (siehe Erläuterung zu *Kaufen* im Abschnitt 2.3.2) oder nach Abgabe eines Gebotes (siehe Erläuterung zu *Bieten* im Abschnitt 2.3.2) den Zuschlag für den Gegenstand erhalten haben, werden Sie per E-Mail darüber informiert,

- dass Sie für den Gegenstand den Zuschlag erhalten haben
- zu welchem Preis Sie den Zuschlag erhalten haben (Ihr Gebot bzw. bei Kauf aktueller Preis im Moment des Kaufs)
- wer der Verkäufer ist
- wann und wo Sie den Gegenstand abholen können
- was Sie zur Abholung des Gegenstandes mitbringen müssen.

Im Fenster *Zuschlag erhalten* steht Ihnen zusätzlich ein Überblick über alle von Ihnen gekauften bzw. ersteigerten Gegenstände zur Verfügung.

Die FundInfo-Online-Versteigerung richtet sich ausschließlich an Selbst-Abholer (siehe Abschnitt 1.7). Sofern in der Benachrichtigung bzgl. des erhaltenen Zuschlags nicht anders mitgeteilt, sind zur Abholung des Gegenstandes in jedem Falle ein dem Kaufpreis entsprechender Betrag in Bargeld (EURO), ein Ausdruck der Benachrichtigung bzgl. des erhaltenen Zuschlags und Ihr Personalausweis bzw. Reisepass mitzubringen.

### 2.3.4 Meine Daten

Unter *Meine Daten* können Sie Ihr Kennwort ändern und ihre Kontaktdaten pflegen. Nicht verändern können Sie Ihre E-Mail-Adresse, weil diese als Benutzername dient.